



Nr. inreg. 18.10.2021

Avizat director,
prof. Avram Claudia Domnica

Avizat în CP din 06.10.2021
Aprobat în CA din 12.10.2021

PLANUL MANAGERIAL AL COORDONATORULUI PENTRU PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE, AN ȘCOLAR 2021-2022

„ÎMPREUNĂ PUTEM DA COPIILOR NOȘTRI RĂDĂCINILE SĂ CREASCĂ ȘI ARIPI PENTRU A ZBURA”

VIZIUNEA:

Formarea unor tineri adaptați societății contemporane, în continuă schimbare și dezvoltarea aptitudinilor și intereselor acestora prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a toleranței și a diversității în spațiul european.

MISIUNEA ȘCOLII:

Dorim să oferim elevilor noștri șanse egale de formare și dezvoltare a personalității, pregătirea necesară pentru valorificarea întregului lor potențial, astfel încât să obțină performanța școlară necesară progresului personal. De aceea, prioritar pentru școala noastră este asigurarea calității serviciilor educaționale. Ne dorim ca, în parteneriat cu comunitatea locală, să dezvoltăm un mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale, în care fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale ca persoană și personalitate.

Misiunea școlii este să ofere elevilor posibilitatea de a-și contura personalitatea, de a-și exprima deschis opiniile, de a crea oportunitatea afirmării lor la vârsta aspirațiilor, de a deschide calea valorilor autentice. Rezultatele elevilor trebuie să fie oglinda activității științifice și culturale a școlii.

Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apti pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină, într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

Politica noastră educațională este în concordanță cu valorile cheie ale școlii și urmărește:



- **Dezvoltarea** individuală a elevului ca scop prioritar al activităților educative și instructive, prin **perfecționarea continuă** a personalului angajat;
- **Crearea** unui climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic ca premiză de la care plecăm, prin promovarea **lucrului în echipă**;
- **Garantarea** pregătirii în ciclul gimnazial, prin **calitatea și eficiența** actului didactic și **cooperarea** cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

TINTE ȘI OBIECTIVE STRATEGICE: Pentru anul școlar 2021–2022, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele

ținte și opțiuni strategice:

Ținta 1. Creșterea randamentului școlar prin construirea și implementarea unui *Sistem de indicatori cantitativi și calitativi* referitori la rezultatele obținute de elevi, la eficiență și eficacitate

- O.1. Monitorizarea în permanență a activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev, de către cadrele abilitate (director/director adjunct);
- O.2. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a Evaluărilor naționale în perioadele stabilite ;
- O.3. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare a cât mai multor elevi.

Ținta 2. Îmbunătățirea managementului calității (climat școlar, mediul fizic, curriculum și relația profesori-elevi-comunitate)

- O.1. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară, pentru elevi și părinți, prin activități specifice;
- O.2. Cunoașterea factorilor de risc, a consecințelor actelor de delincvență juvenilă prin intermediul derulării unor proiecte în parteneriat cu IPJ Bistrița, ISUBistrița, Poliția locală și Poliția școlară;
- O.3. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii ;
- O.4. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic cu materiale care duc la eficientizarea acestuia;

Ținta 3. Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială, propria strategie de dezvoltare a educației nonformale

- O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;
- O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate și cu elevii care provin din familii cu o situație materială



precară;

- O.4. Întâlniri periodice cu părinții , cu Asociația de părinți (ședințe, lectorate);
- O.5. Colaborarea cu serviciul social din cadrul Primăriei pentru cazurile speciale;

Ținta 4. Îmbunătățirea actului didactic prin formarea continuă a cadrelor didactice (identificare de nevoi, participarea la programe de formare,fructificarea lor, evaluarea eficienței lor)

- O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;
- O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;
- O.3. Sprijinirea financiară a activităților de formare continuă a cadrelor didactice;

În anul școlar 2021– 2022 ne propunem să continuăm structurarea activității manageriale cu implicarea catedrelor și a cadrelor didactice în planificare în speranța construirii unui plan managerial în care să se recunoască fiecare și care să fie asumat de tot colectivul. Planul managerial cuprinde obiective și activități concepute într-o perspectivă mai generală. Șefii de catedre propun activități care se subsumează obiectivelor strategice din acest an, activități incluse în planul managerial. În acest fel, toate cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare creativitatea și în același timp să dea dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului cărui îi aparțin. Planurile de muncă ale catedrelor și comisiilor vor reflecta prin activități concrete aceste obiective. Considerăm că astfel practicăm în activitatea managerială principiile propuse prin misiunea școlii.

OBIECTIVE GENERALE:

- OG1.** Creșterea calității și eficienței învățământului în perspectiva pregătirii pentru o societate și economie bazate pe cunoaștere, ținând cont de impedimentele pandemiei COVID – 19.
- OG2.** Asigurarea egalității de șanse, susținerea financiară a elevilor din categoriile dezavantajate, asigurarea de donații în colaborare cu Asociația de părinți a Școlii Gimnaziale Dumitra.
- OG3.** Modernizarea infrastructurii școlii.
- OG4.** Descentralizarea și autonomia unității de învățământ.
- OG5.** Modernizarea și democratizarea actului managerial (proiectare, decizie, formare) prin formarea personalului didactic și a directorilor.



OG6. Dezvoltarea parteneriatului educațional, școală – părinți – administrația locală, în vederea susținerii procesului educațional, rezolvând problemele generate de pandemia COVID - 19.

OG7. Asigurarea unui nivel ridicat de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice, dezvoltarea cadrului de cooperare internațională cu unitățile de învățământ din Uniunea Europeană și corelarea sistemului de educație cu obiectivele și evoluțiile europene.

Pentru realizarea acestor obiective este necesară folosirea priorităților politicii educaționale ale M.E.N.

- Calitate
- Performanță
- Eficiență
- Standarde europene
- Accesibilitatea la educație
- Învățare continuă
- Oferte educaționale
- Resurse umane
- Responsabilitate



ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Înscrierea unității școlare pe platforma G SUITE FOR EDUCATION cu pachetul de licențe ȘCOALA 365, în martie 2019, odată cu suspendarea cursurilor din cauza pandemiei COVID –19;
- Logarea pe platformă într-un timp foarte scurt a cadrelor didactice în procent de 100%, respectiv a elevilor în procent de 99%;
- O bună implicarea elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală;
- Rezultate bune la concursurile pe discipline, artistice și sportive, fazele pe școală și județ;
- Implicarea Primăriei și a ISJBN în rezolvarea problemelor școlii;
- Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale;
- Starea generală a clădirilor este bună ca urmare a reparațiilor efectuate.

PUNCTE SLABE :

- Cadre didactice. Suplinitoare cu norma didactică la mai multe școli;
- Comunicare insuficientă între catedrele didactice;
- Viziune. Individualistă asupra procesului instructiv-educativ;
- Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES.

OPORTUNITĂȚI :

- Descentralizarea și autonomia instituțională;
- Aplicarea înțeleaptă a legii privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Implicarea Primăriei pentru susținerea bazei materiale și a activităților extrașcolare;
- Relații excelente cu Inspectoratul Școlar Județean Bistrița;
- Posibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin programele oferite de C.C.D., universități sau alte instituții abilitate;
- Colaborarea cu Poliția, Direcția Generală de Sănătate Publică, Biserica;
- Preocuparea continuă pentru susținerea bazei materiale;
- Dezvoltarea campionatelor inter-școli;



AMENINȚĂRI:

- O depreciere a învățământului preuniversitar în contextul învățării online, din cauza pandemiei COVID – 19;
- O afectare psihologică și o creștere a stresului și anxietății, atât a cadrelor didactice, cât și a elevilor și părinților, în contextul în care socializarea acestora este mult diminuată, din cauza pandemiei COVID – 19;
- Deprecierea statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti.
- Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți);
- Inerția, rutina și înținută de slabă motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional;
- Creșterea frecvenței abandonului școlar, absenteismului, în rândul elevilor;



OBIECTIVE PE DOMENII:

Domeniul	Obiective	Activități	Termen	Responsabil	Obs.
1. P R O I E C T A R E Ș I O R G A N I Z A R E	Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.	Cunoașterea și respectarea actelor normative care reglementează activitatea educativă	Septembrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Repartizarea dirigintilor/învățătorilor pe clase	Septembrie	Diriginți/învățători	
		Întocmirea bazei de date privind situația disciplinară, absenteismul, delincvența	lunar	Consiliul de administrație/responsabilul comisie	
		Elaborarea Programului activităților / proiectelor educative școlare și extrașcolare	Octombrie	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Întocmirea proiectărilor anuale și semestriale a activității de consiliere și orientare / a activităților extracurriculare conform noilor reglementări	Septembrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Întocmirea programelor de parteneriate educaționale.	Termen permanent	Director	
		Revizuirea Regulamentului de ordine interioară	Octombrie	Consiliul de administrație	
		Întocmirea graficului elevilor și profesorilor de serviciu pe școală	Septembrie	Responsabilii de orar	
		Constituirea comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	16.09.2021	Resp.comisiei	
		Organizarea Consiliului Elevilor	01.10.2021	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare /diriginții/învățătorii	
		Organizarea Consiliului reprezentativ al părinților	20.09.2021	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
Întocmirea graficului de interasistențe la orele de consiliere	15.10.2021	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare			



	Motivarea pentru inițiativă a Consiliului Elevilor nou constituit, proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural;	Întocmirea graficului de desfășurare a activităților metodice	01.10.2021	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
2. I M P L E M E N T A R E	Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative.	1.Desfășurarea orelor de consiliere conform noilor reglementări privind activitatea de consiliere și orientare	săptămânal	Diriginti/învățători /educatoare	
		2.Operaționalizarea activităților din calendarul propriu și a celor din parteneriate	permanent	Coordonator programe Responsabilii comisiilor metodice - Parteneriate	
		3.Acțiuni de prevenire a absenteismului și abandonului școlar, de ameliorare a disciplinei școlare	permanent	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		4.Acțiuni de prevenire a consumului de droguri, a delincvenței juvenile, a traficului de persoane	Conform planificării	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		5.Acțiuni pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Raportare statistică a 5-a zi din lună	Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	
		6.Acțiuni de cinstire a marilor evenimente ale istoriei și culturii naționale, europene, mondiale	Conform planificării	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Prof. Istorie/ Coord. Grădinițe	
		7.Acțiuni de însușire și respectare a normelor de igienă, de prevenire a îmbolnăvirii	Conform planificării	Dirigintii/învățătorii/ educatoarele	
		8.Acțiuni de cunoaștere și respectare regulilor de protecția muncii, a normelor de circulație, de prevenire a incendiilor	Conform calendarului	Dirigintii/ învățători/educatoare/responsabil PSI	
		9.Acțiuni de cunoaștere și respectare a normelor de protecția a mediului	Conform calendarului	Diriginti/ învățători/educatoare	
	Introducerea și valorificarea elementului educativ				



<p>în fiecare unitate de învățare.</p> <p>Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.</p> <p>Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.</p> <p>Complementarizarea educației formale cu cea non-formale prin inițierea de activități educative interdisciplinare diverse</p>	<p>10.Organizarea de programe specifice pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - educație pentru dezvoltare personală - educație inter și multiculturală - educație pentru pace - educație pentru drepturile copilului - educație pentru sănătate - prevenirea abandonului școlar - prevenirea traficului de persoane - prevenirea exploatării - prevenirea violenței și abuzului asupra copilului prin muncă a copiilor - promovarea egalității de șanse (nondiscriminare, grupuri dezavantajate) - educație pentru dezvoltarea comunitară - educație ecologică - educație prin sport - educație globală 	Permanent	<p>Coordonator programe</p> <p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Director</p>	
	<p>11.Derularea activităților tradiționale ale școlii (Ziua educației, Ziua învățătorului, etc).</p>	Conform planificării	<p>Consiliul de administrație,</p> <p>Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare</p>	
	<p>12. Dezvoltarea parteneriatelor interinstituționale</p>	Permanent	<p>Director</p> <p>Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare</p>	
	<p>13.Organizarea de reuniuni de informare și inițiere pentru conceperea, monitorizarea și evaluarea proiectelor</p>	Nov. Aprilie	<p>Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare</p> <p>Director</p>	
	<p>14.Eficientizarea activității de consiliere privind cariera</p>	Sem. II	<p>Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare</p> <p>Diriginte-clasa a VIII-a</p>	
	<p>15.Eficientizarea pregătirii elevilor pentru concursuri, competiții, examen admitere liceu</p>	Permanent	<p>Dirigintele clasei a VIII-a</p> <p>Învățători, Profesori</p>	
	<p>16.Permanentizarea parteneriatelor cu autoritățile locale, mass-media, agenți economici</p>	Permanent	<p>Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare</p> <p>Director</p>	
	<p>17.Organizarea concursurilor civice, artistice, sportive</p>	Conform planificării	<p>Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare</p> <p>Dirigintii/învățătorii/educatoarele</p> <p>Responsabilii comisiilor</p>	



		18.Îmbunătățirea imaginii școlii prin ambientizarea personalizată, apariții în presă, pe site-uri educaționale	Permanent	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Director	
		19.Optimizarea relației de comunicare cadre didactice - părinți	Permanent	Dirigintii/ invatatorii/ educatoare	
		20.Elaborarea de materiale și instrumente de lucru specifice (mape de documentare)	Lunar	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Responsabilii comisiilor	
		21.Responsabilizarea membrilor Consiliului elevilor și a elevilor cu responsabilități la nivelul claselor pentru a dezvolta inițiative și a-și asuma sarcini	Permanent	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
3. C O N T R O L Ș I E V A L U A R E	Consilierea și evaluarea activităților educative școlare și extrașcolare pe baza standardelor, criteriilor și indicatorilor de calitate.	Realizarea unui număr de asistențe la orele de dirigenție	Periodic	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Realizarea unor investigații nemijlocite în rândul elevilor pentru a evidenția prioritățile educative	Lunar	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Președinte Consiliul elevilor	
		Analiza stadiului îndeplinirii programelor de activități ale comisiei dirigenților	Periodic	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Evaluarea impactului activităților educative asupra stării disciplinare a elevilor	Semestrial	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Rezolvarea eficientă a eventualelor conflicte apărute în școală	Periodic	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Dirigintii	

Director,
prof. Avram Claudia Domnica

Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare,
prof. Ștepoaie Ancuța Emilia